桃園市110年度第1階段推動讀報學校實施計畫

**壹、依據**

桃園市110年度國民中小學推動閱讀教育計畫。

**貳、目標**

一、整合全市讀報教育資源，補助學校推動讀報教育。

二、結合教育議題融入讀報教學，培養學生公民素養。

三、將閱讀教學策略融入讀報教育，提升學生語文能力。

**參、實施期程**：110年3月29日~ 110年6月6日。

**肆、實施對象**：本市各市立高國中小。

**伍、辦理單位**

一、主辦機關：桃園市政府教育局

二、受委辦學校：桃園市立大溪國中

**陸、推動原則**

一、主動申請，優先照顧弱勢學校。

二、培訓讀報種子教師，建構有效、多元、創意的讀報教學策略。

三、結合時事議題融入讀報教學，提高學生多元閱讀興趣。

四、導入社區民間團體資源，全面推動讀報教育。

**柒、實施項目**

一、補助推動讀報學校經費

(一)申請原則

 1.由各校視需求主動提出申請。

2.若該校為UP 5-39愛進偏鄉學校(附件二)，只須提送申請表(附件一)。

 3.若該校僅6年級提出申請，只須提送申請表(附件一)。

 4.若該校1～5年級(UP 5-39學校除外)、國中、市高欲提出申請，除了

提送申請表(附件一)，另須以校為單位提送該校讀報計畫一份(附件三)。

(二)實施讀報學校

 1.校內至少1個班級自願推動讀報教育，且該班需於每週實施40分鐘

 以上讀報教育之相關教學活動。

 2.每週以固定的課程時間，實施讀報教育教學，由教師帶領學生進行以

 報紙為教材的學習活動，無固定教學方式。教師可依據報紙內容創意

 教學，在各個教學領域或議題，發展多元、創新的教學。

 3.授權學校或教師以專業自主決定讀報推行的報紙種類，原則上需

 以適合指導學生閱讀及語文教學活動為主，每班限補助1份報費。

(三)申請時間與方式

1.於110年1月29日(五)前上網完成填報作業，**未填報者不予受理**。 填報網址：https://forms.gle/ZdPMxtzATjG2KD9h9

2.為俾利後續審查作業，請於110年1月29日(五)前將申請表核章紙本 (附件一)、計畫核章紙本(附件三)寄至大溪國中(郵戳為憑，逾期不受理)。俟審查後另函公告各校核定班級數及實際送報日期。

(四)評選標準

申請補助經費超過預算時，依據以下順位優先核定：

1.本市「UP 5-39愛進偏鄉、語文扎根計畫-讀報方案」39所國小之班級，全校每班級優先補助1份報費。

2.國小6年級各班優先補助1份報費。

3.該校通過閱讀種子教師認證超過十分之一者，列入優先補助對象。

4.其他本市各市立高國中小，核實補助讀報教育報費。

(五)補助金額及種類

1.每班級限補助1份報費。

2.學校讀報教育所需報費為定額經費補助，實施日期需經過審查會議

確認後方能核定。

3.申請報紙種，可參閱各校常訂的報種(附件四)，或依各校教師需求

由各校自行決定 (**不含雜誌類、電子書等**)。

(六)經費核撥

1.請各校依市府核定補助金額公文開立統一收據，並確認統一收據上

所列繳款人為**大溪國中**，於110年4月09日(星期五)前寄送至大溪國中請款，以便本校能儘早將補助款匯至各校，再由各校付款給報社。

2.培訓讀報種子教師

併入本市國民中小學及市高推動「閱讀新桃園」四年計畫-110年閱讀教育計畫-師資培育項目辦理。

3.結合教育議題融入讀報教學

各校可鼓勵教師結合教育議題融入讀報教育，如結合品格、交通安全、環境、性別、法治、人權、生命等教育議題實施讀報教學，亦可透過國際新聞、全球化議題、世界觀點及文化報導等培育學生國 際化的公民素養和國際觀。

4.導入社區民間團體資源

各校可善用立體和平面媒體資源，或導入校內外公益團體資源推動讀報教育；亦可採跨校策略聯盟方式，共享讀報教育資源，相互進行觀摩及標竿學習。

**捌、經費來源**：由市府教育局相關預算項下支應。

**玖、獎勵辦法**

一、依「桃園市市立各級學校及幼兒園教職員獎懲要點」規定辦理敘獎。

二、本案各校推動人員(**含行政人員、導師**)，敘獎名額比例為核定班級數之20％各給予嘉獎1次（四捨五入）鼓勵(附件六)。

三、各校可敘獎名額、敘獎建議名單電子檔、成果報告冊電子檔、敘獎名單核章紙本、收支結算表及原始憑證繳交日期，另函一併公告。

四、本案受委辦學校(即大溪國中)工作人員，核予9人各嘉獎1次鼓勵(附件七）。

**拾、預期效益**

一、本市各市立高國中小依學校整體計畫規劃推動讀報教育，以營造校園閱讀風氣。

二、教師能精進讀報教育專業知能，適時運用立體及平面媒體素材(函

 報紙)，成為班級教學輔助教材，並加強學生語文能力。

三、教師能教導有效、多元與創意的閱讀策略，並有效結合教育議題

 融入讀報教學，提升學生閱讀動機與成效。

四、整合社區民間讀報資源，協助推動讀報教育。

**拾壹、成效評估建議**（以下各成效項目僅供參考，各校可依據成效項目自行檢核達成率，不影響訂報權益）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 項目 | 細目 | 自評分數 |
| 1 | 學校組成校內讀報教育推動小組、行政資源或創舉(20分) | 討論推動讀報教育方式、所需運用之教學素材及成效評估或其他創舉 | 　 |
| 2 | 成立教師群組辦理讀報教育策略聯盟或辦理相關研習(20分) | 讀報教學設計、融入課程教學、建置網站、辦理教學研討、教材教法、引導教學對策之研習等 | 　 |
| 3 | 辦理學生讀報活動(40分) | 閱讀報紙、各項讀報競賽、親子讀報、法律常識宣導、有獎徵答、尋寶遊戲、新聞報報、閱報情境佈置、認識報紙版面或讀報心得、札記等 | 　 |
| 4 | 計畫成果評估(20分) | 活動照片、檢討、省思、建議、具體目標及成效評估 | 　 |
| 　 | 總分 | 　 |

**拾貳、檢核**

1. 請各讀報學校於110年6月23日(三)前繳交以下五份核結資料：

(一)以下請email至tf51060@dsjh.tyc.edu.tw

110年第1階段讀報成果報告冊（附件五，請寄word檔）。

(二)以下三項請郵寄至大溪國中設備組。郵寄地址：335桃園市大

溪區民權東路210號。

1. 110年第1階段讀報收支結算表 (郵寄至大溪國中)。

2. 110年第1階段讀報報費收據黏貼憑證用紙核章正本 (郵寄至

大溪國中)。

**拾参、其它注意事項**

1. 補助款撥款金額為110年度第1階段推動讀報學校之訂報費用。
2. 各校提出申請後，經審查會議將篩選結果報府，市府會將各校補助款先全數匯入大溪國中，再發函通知各校核定之補助，此時再請申請成功學校開立統一收據向大溪國中請款 (繳款人為**大溪國中**，非送教育局) 。

三、請各校承辦人自訂領報流程，確保報紙每天送達班級，以利讀報

教育的推動與實施（流程範例：報紙送達學校→依照學校訂閱班

級數量分配→各班讀報小尖兵定時定點領取→發放給班級→班級

實施讀報教育）。

四、各讀報學校請於收到報費收據後，自行將報費劃撥至報社。

五、倘有其它疑問請連絡大溪國中設備組（388-2024 #213）。

**拾肆、本實施計畫陳 局長核准後實施，修正時亦同。**

附件一

桃園市110年度第1階段推動讀報學校申請表（國小、國中、市高）

|  |  |
| --- | --- |
| 市轄區（**必填**） | 桃園市 【 】區 |
| 校名（**必填**） | 【 】 |
| **報紙種類** | **申請報紙之班級數** (以班為單位，每班限申請1份) | **申請報紙之班級名稱**(格式不拘，可辨識為主)例：101~104、7甲、…… |
| 人間福報(品格教育) |  |  |
| 國語日報 |  |  |
| 國語日報週刊(適小一、二) |  |  |
| 中學生報 |  |  |
| 國語週刊基礎版(適小一、二) |  |  |
| 國語週刊小學版 |  |  |
| 華視news12週刊青少年版 |  |  |
| 華視news12週刊兒童版 |  |  |
| 好讀週報 |  |  |
| 聯合報 |  |  |
| 中國時報 |  |  |
| 大紀元日報 |  |  |
| 自由時報 |  |  |
| 新一代兒童週報 |  |  |
| 新一代雙語週報 |  |  |
| Taipei Times |  |  |
| 合計 | 共【 】份(須與右欄數量一致) | 共【 】個班(須與左欄數量一致) |

**※以下為審查會議必審要點，寄出「申請表核章紙本」與「計畫核章紙本」前務必再三確認。**

1.本申請表如有數量不一致、或未完成核章者，恕不受理申請。

2.若為UP 5-39學校(附件二)，或該校只有六年級提出申請者，可免提送計畫。除上述兩種情形，其餘務必提送讀報計畫核章紙本一份。

3.各校讀報計畫未完成核章者，不予受理申請。(免送計畫者除外)

4.送件前務必上網完成填報該校相關資料，否則不予受理。網址如下 https://forms.gle/ZdPMxtzATjG2KD9h9

5.於110年1月29日(五)前寄至大溪國中。(郵戳為憑，逾期不受理)

**承辦人： 主任： 校長：**

附件二

UP 5-39愛進偏鄉－語文扎根讀報教育方案補助學校一覽表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 學校名稱 | 編號 | 學校名稱 |
| **1** | 公埔國小 | **21** | 社子國小 |
| **2** | 外社國小 | **22** | 大潭國小 |
| **3** | 頂社國小 | **23** | 保生國小 |
| **4** | 內海國小 | **24** | 育仁國小 |
| **5** | 后厝國小 | **25** | 富林國小 |
| **6** | 沙崙國小 | **26** | 樹林國小 |
| **7** | 陳康國小 | **27** | 三和國小 |
| **8** | 大埔國小 | **28** | 介壽國小 |
| **9** | 大坑國小 | **29** | 三民國小 |
| **10** | 龍壽國小 | **30** | 義盛國小 |
| **11** | 美華國小 | **31** | 霞雲國小 |
| **12** | 百吉國小 | **32** | 奎輝國小 |
| **13** | 瑞祥國小 | **33** | 光華國小 |
| **14** | 中興國小 | **34** | 高義國小 |
| **15** | 永福國小 | **35** | 長興國小 |
| **16** | 瑞原國小 | **36** | 三光國小 |
| **17** | 啟文國小 | **37** | 羅浮國小 |
| **18** | 笨港國小 | **38** | 巴崚國小 |
| **19** | 北湖國小 | **39** | 大湖國小 |
| **20** | 蚵間國小 |  |  |

附件三

桃園市OO區OO(高或國)（中或小）110年度第1階段推動讀報教育實施計畫 （範例）

壹、依據

一、桃園市國民中小學及市高推動「閱讀新桃園」四年計畫-109年閱讀教育計畫。

貳、目標

一、推動校園讀報活動，提升學生閱讀興趣與習慣。

二、結合教育議題融入讀報教學，培養學生公民素養。

三、將閱讀教學策略融入讀報教育，提升學生語文能力。

參、實施期程：110年3月29日~ 110年6月6日。

肆、實施對象：本校參與讀報教育之班級。

伍、辦理單位

一、主辦單位：桃園市政府教育局

二、承辦單位：００區００(高或國)（中或小）

陸、實施方式（以下各方式為範例，請依各校預定實施方式修改）

一、閱讀報紙：利用每日MSSR時間或課餘時間閱讀。

二、我是識字王：請小朋友上台唸報紙上的某一則消息或某一篇文章，讓學生練習朗讀流利及認識更多的注音符號。

三、親子讀報：小朋友將報紙上的文章，貼在紙上，找出自己認識的字，圈選後寫下來在家中與家人共同讀報，然後念文章給家人或同學聽。

四、法律常識宣導：老師將報上的法律故事說給學生聽，充實學生正確法律常識。

五、小書蟲俱樂部有獎徵答：老師將報上小朋友的讀書心得念給學生聽，訓練學生聽力及專心聽講的態度。

六、尋寶遊戲：認識報紙，找版名、期數、喜歡的主題、原因、喜歡的句子、畫下內容，週五每生帶回一份報紙，閱讀後完成閱讀分享單。

七、新聞報報報：主題分享，輪流朗讀分享有趣的主題文章，並做有獎徵答。學生和家長共讀「放眼看天下」、「世界真好玩」、「民俗補給站」，培養學生的世界觀。

八、閱報情境佈置：在布告欄佈置閱報區，展示一星期內的報紙，提供小朋友每日自由閱報。

九、認識報紙版面：透過每日讀報，瞭解報紙版面的名稱及報紙的設計並透過對報紙編排的瞭解，找出最感興趣的版面閱讀。

十、讀報心得札記：每週末在聯絡簿上寫出這一週閱讀的報導或文章中感觸最深的一則，並抒發心得。

柒、預期效益（以下各效益為範例，請依各校預期效益修改）

一、能加強校園讀報風氣，培養學生閱讀習慣。

二、融入課程教學，提供老師多元豐富的素材，充實教師教學內涵，活化教學活動，並強化教師相關專業知能。

三、透過讀報活動，訓練學生獨立思考、包容反省，並學習自我表達。

四、推廣讀報教育，配合國文科讀報策略指導，提高學生閱讀習慣與能力，有效提升學生語文能力。

五、培養學生善用零碎時間讀報，養成閱讀習慣。

 捌、本實施計畫陳 校長核准後實施，修正時亦同。

**承辦人： 主任： 校長：**

附件四

常見訂閱報社聯絡方式

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **報社名稱** | **聯絡電話** | **聯絡人** | **報紙種類** |
| 人間福報 | 07-656578002-8787-7828 轉 32 林素妝crystal@merit-times.com.twFax:02-8787-1820 | 林素妝小姐 | 人間福報 |
| 國語日報社 | (02)2394-5995分機2103order2@mdnkids.com | 張秀月小姐 | 國語日報 |
| 國語日報週刊 |
| 中學生報 |
| 國語週刊 | 02-86656034mwm.ky52a@msa.hinet.net Fax:02-23145963 | 黃小姐 | 國語週刊基礎版 |
| 國語週刊小學版 |
| 華視news12周刊 | 0972703787frankevak@gmail.com | 鄒傑先生 | 華視news12周刊青少年版、 |
| 華視news12周刊兒童版 |
| 聯合報系 | 3314188分機3003fy.lu@udngroup.comryan.hung@udngroup.com | 呂鳳玉洪玠瑋 | 好讀週報 |
| 聯合報 |
| 中國時報 | 0939059399chennan.song@chinatimes.com.tw(僅收信) | 宋震南督導 | 中國時報 |
| 大紀元 | 0918989750chin.kwok@msa.hinet.net | 郭展鴻先生 | 大紀元 |
| 自由時報 | 3321808分機106ty\_drct@libertytimes.com.tw | 陳小姐 | 自由時報 |
| Taipei times |
| 新一代兒童週報 | 02-2649-7111#205nexteduweekly@gmail.com | 潘小姐 | 新一代兒童週報 |
| 新一代雙語週報 |

註1：以班為單位，每班至多補助1份報費，且該校申請報紙份數必須與該校申請班級數一致。

註2：如該校未在送報期程內收到報紙，請儘速聯繫報社。

附件五

桃園市110年度第1階段推動讀報學校成果報告冊

校名（全銜）： 全校實施班級總數：

1. 辦理時間：
2. 學生參與人數：
3. 實施報紙種類：
4. 活動內容（教學活動作法）：
5. 具體目標與成效評估：

（一）…

六、檢討與省思：

* + 1. 優點：
		2. 省思、啟發或限制：
		3. 建議：

 **七、成效評估**（僅供參考，各校可依據成效項目自行檢核達成率）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 項目 | 細目 | 自評分數 |
| 1 | 學校組成校內讀報教育推動小組、行政資源或創舉(20分) | 討論推動讀報教育方式、所需運用之教學素材及成效評估或其他創舉 | 　 |
| 2 | 成立教師群組辦理讀報教育策略聯盟或辦理相關研習(20分) | 讀報教學設計、融入課程教學、建置網站、辦理教學研討、教材教法、引導教學對策之研習等 | 　 |
| 3 | 辦理學生讀報活動(40分) | 閱讀報紙、各項讀報競賽、親子讀報、法律常識宣導、有獎徵答、尋寶遊戲、新聞報報、閱報情境佈置、認識報紙版面或讀報心得、札記等 | 　 |
| 4 | 計畫成果評估(20分) | 活動照片、檢討、省思、建議、具體目標及成效評估 | 　 |
| 　 | 總分 | 　 |

桃園市**○○**區**○○**(高或國)（中或小）110年度第1階段推動讀報學校活動照片

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 活動名稱 |  | 辦理時間 |  | 參加人數 |  |
|  |  |
| 照片說明： | 照片說明： |
|  |  |
| 照片說明： | 照片說明： |
|  |  |
| 照片說明： | 照片說明： |

※**成果照片格式為A4 size，請至少貼上6張以上照片。**

附件六

桃園市110年度第1階段推動讀報學校敘獎建議名單

**獎勵事由：推動讀報教育認真負責，績效良好，圓滿達成任務。**

**校名：○○** (高或國)（中或小） **核定班級總數：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 職稱 | 姓名 | 獎勵別 | 備註(**包含讀報推動之行政人員、導師)** |
|  | XX組長 | XXX | 嘉獎1張 |  |
|  | 導師 | XXX |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

承辦人： 主任： 人事： 校長：

※表格不敷使用，請自行增加。

※有關各校敘獎名額請詳閱本市110年度第1階段推動讀報學校計畫。

附件七

桃園市110年度第1階段推動讀報學校敘獎建議名單

**獎勵事由：受委辦全市推動讀報教育認真負責，績效良好，圓滿達成任務。**

**校名： 桃園市大溪國民中學**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 職稱 | 姓名 | 獎勵別 | 備註 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |

承辦人： 主任： 人事： 校長：