新竹縣福興國民小學異地教學實施計畫

一、目的

增加教師間之專業交流，觀課教師可以獲得觀摩策略教學之不同帶法；示教老師可以嘗試面對不同背景學生可能遇到的困難；臨場反應的功力、學生可以從不同老師帶法中，察覺運用閱讀策略時未注意的重點。

二、流程(說課-觀課-議課)及內容

1.異地教學當日進行說課-觀課-議課。

2.議課時邀請觀課老師簡述觀課後的收穫與請益；示教老師評估自己教學與原先設定之符合與符合之狀況；其他觀課教師意見交流以及輔導教授提供意見。

3.日期：10月15日

4.地點：福興國小二樓會議室及四忠教室

5.異地教學行程內容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 時間 | 課程內容 | 講師 | 備註 |
| 8:00~8:30 | 報到 | 彭維增主任 | 二樓會議室 |
| 8:30~9:00 | 課室中的閱讀教學 | 陳明蕾教授 | 二樓會議室 |
| 9:00~9:30 | 文本分析與教案分享 | 黃琇青老師 | 二樓會議室 |
| 9:40~10:20 | 教學觀摩(四忠) | 黃琇青老師 | 二樓四年忠班 |
| 10:30~11:20 | 議課與討論 |  | 二樓會議室 |
| 11:30~11:50 | 從單堂備課到學期備課 | 陳明蕾教授+陳可珍老師 | 二樓會議室 |
| 11:50~12:50 | 午餐休憩 | 陳春慶主任 | 二樓會議室 |
| 13:00~14:00 | 綜合討論 | 陳明蕾教授+陳可珍老師黃琇青老師 | 二樓會議室 |

三、維護學生權益措施

1.盡量維持原班級、原教室，控制觀課教師數。

2.事先提供學生位置圖(要小組還是全面對講堂事先決定好)，班上若有特殊狀況學生請先讓示教老師知道如何處理該生的特殊需求。

3.示教課程應銜接原進度。

4.觀課教師填寫觀課紀錄表，並維持教室內安靜(勿交談關手機)。議課時再進行討論。

四、經費概算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 經費項目 | 領款人 | 金額 | 備註 |
| 1.講師鐘點費 | 琇青老師可珍老師 | 1600\*3=4800 |  |
| 2.交通費 | 琇青老師可珍老師 | 高鐵來回票價\*2人=3440 |  |
| 3.膳雜費 | 誤餐費 | 80\*40人=3200 |  |
|  | 其他雜支 |  |  |
|  | 小計 | 11440 |  |