

18-1 課程計畫重點項目檢核表

桃園市「110 學年度國民小學學校課程計畫」重點項目檢核表

學校名稱：

(檢核表請與課程計畫併置於網頁中，並於符合項目欄內勾選)

指標項目	指標細項	內容	自評	審查小組		上傳附件
				符合	不符	
學校課程總體架構	一、學校課程計畫依據與目的	1-1 學校課程計畫依據與目的	✓			1-1 學校課程計畫依據與目的
	二、學校現況與背景分析	2-1 描述學校現況與人力資源，含教師與學生人數，各級學生資料以表格呈現，並含括特殊教育及特殊類型教育班級	✓			2-1 學校現況
		2-2 盤點分析學校在課程發展的優弱勢條件與可能的機會與威脅，包括以往課程計畫推動經驗、硬體設施、教師條件、學生能力、家長條件、社區文化環境等	✓			2-2 SWOT 分析
	三、課程願景與目標	3-1 學校課程願景能勾勒學校課程發展方向且呼應課程綱要，具適切性及理想性	✓			3-1 學校願景與學生圖像
		3-2 依據學校課程願景擬定課程目標與發展重點（課程願景-目標-發展重點，具邏輯性與可行性）	✓			3-2 學校課程目標與特色
	四、課程架構	4-1 學校作息時間表 (參考資料 4 桃園市國民中小學學生在校時間實施原則)	✓			4-1 學校作息時間表
		4-2 教師每週授課節數一覽表 (參考資料 5 桃園市國民小學教師每週授課節數實施要點)	✓			4-2 教師每週授課節數一覽表
		4-3 一、二、三年級適用「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之學習課程名稱及節數 (參考資料 1 十二年國民基本教育課程綱要總綱)	✓			4-3 十二年國教課程名稱及節數
		4-4 四、五、六年級適用「國民中小學九年一貫課程綱要總綱」之學習課程名稱及節數 (參考資料 2 國民中小學九年一貫課程綱要總綱)				4-4 九年一貫課程名稱及節數 (合併上傳如教育部版本)
		4-5 法律規定之性平教育、家庭教育及環境教育議題	✓			4-5 法律規定之議題
		4-6 規劃畢業考後至畢業前的課程活動且能延續學生的學習發展	✓			4-6 畢業考後至畢業前課程規劃
	五、課程實施與評鑑	5-1 課程評鑑應包含對課程規劃、教學實踐與學習成效之自我檢核標準 (參考資料 6 桃園市國民中學及國民小學課程評鑑注意事項)	✓			5-1 課程評鑑計畫
		5-2 課程評鑑應包含回饋與修正之可行策略	✓			5-2 課程評鑑檢核表

指標項目	指標細項	內容	自評	審查小組		上傳附件
				符合	不符	
國小特殊類型班級	十一、藝術才能班節數規劃、教學進度、課程計畫	11-1 藝術才能班各學習階段、各領域/科目、各班型依據適用之課程綱要規劃課程節數及教學計畫	無			11-1 藝術才能班課程計畫 ☒ 本校無實施 ☐ 本校有實施 ☐ 音樂 ☐ 美術 ☐ 舞蹈
		11-2 藝術才能班課程，應由藝術才能班課程發展小組擬定後，經學校課程發展委員會審核通過	無			11-2-1 課程發展委員會相關紀錄 11-2-2 課程發展小組名單（得檢附小組相關定期會議紀錄）
附件	十二、全校行事曆	12-1 完整呈現全學年度學校行事曆（加註在地化課程、家庭教育、交通安全教育）	√			12-1 全校行事曆
	十三、補課計畫	13-1 桃園市國民中小學停課、補課、居家學習及成績評量計畫	√			13-1 補課計畫
	十四、銜接計畫	14-1 各年級領域/科目採用不同版本教科書之銜接計畫適切有效	無			14-1 銜接計畫 ☒ 本校無更換版本 ☐ 本校有更換版本，且另案函報教育局審核
	十五、校長及教師公開授課計畫	15-1 校長及所有專任教師依規定每學年至少進行一次公開授課活動，其進行方式與內容能促進教學專業發展 （參考資料 8 桃園市國民中小學校長及教師公開授課實施要點）	√			15-1 校長及教師公開授課計畫
	十六、校外人士協助之部定或校訂課程	16-1 校外人士協助教學之課程及教材，原授課教師應事先與校外人士討論，並納入學校課程計畫 （參考資料 9 校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項）	無			16-1 校外人士協助部定或校訂課程表 ☒ 本校無實施 ☐ 本校有實施，並經學校課程發展委員會審查通過
	十七、學校課程發展委員會組織要點與會議紀錄	17-1 課程發展委員會組織要點符合課程綱要規定，成員符合規定	√			17-1 課程發展委員會組織要點
		17-2 學校課程發展委員會實際運作且有會議紀錄（每學期至少 3 次，每學年至少 6 次）	√			17-2 課程發展委員會紀錄（請附 6 次會議紀錄）
	十八、課程計畫重點項目檢核表	17-3 學校課程計畫經課程發展委員會會議決議通過（三分之二以上委員出席，二分之一以上委員通過）	110 年 6 月 16 日			（在左欄填入通過日期）
課程發展委員會委員簽名：線上會議			√			18-1 課程計畫檢核表（本表核章後掃描 pdf 檔上傳）

教學組長：

教務主任：

校長：